

Web講座 日商簿記3級

講座案内

Web講座では、テキストの例題の中に検定問題も含まれているため、Web講座の受講だけで検定試験合格レベルまでの力が身に付くようプログラムされております。インプット（テキスト）とアウトプット（問題集・検定対策）が一体化されたWeb講座となっております。

受講料 19,800円

授業回数 全20回（カリキュラム表で表示）

※ テキストの中に検定レベルの問題も含まれております

教材 日商簿記3級テキスト1冊（317ページ）

テキストの内容

- ・日商簿記3級の学習内容（過去の検定問題も含む）
- ・便利な電卓の機能について
- ・PDCA学習法の注意点
- ・勉強方法について
- ・問題演習の注意点

ワークシート（Web講座専用のページでダウンロード）

スケジュール表（Web講座専用のページでダウンロード）

授業配信期間について 期限はありません。合格するまで視聴できます。

質問方法 メールにて受け付け

学習方法

テキストが届き次第、簿記会計ゼミナールのホームページ上のWeb講座専用でログインし、学習を開始してください。

授業はテキストの例題を抜粋したワークシートに記入しながら進めます。

ワークシートはWeb講座専用のページより何度でもダウンロードできます。

申し込み方法 インターネットで申し込み（申し込みフォームより申し込み）

申し込みから受講までの流れ

申し込みフォームより申し込み

↓

申し込み後、メールが届きます（注）迷惑メールとしてメールボックスから自動的に排除されることがあります。申し込み後、メールが届かない場合はご連絡下さい。

↓

銀行振込にて受講料支払い

↓

入金確認後、教材を発送（ユーザー名、パスワード受理）

↓

教材がご自宅に届き次第、学習を開始

WEB講座用 日商簿記3級 カリキュラム表

回数	内容
第1回	貸借対照表
第2回	損益計算書
第3回	取引と勘定記入・仕訳と転記
第4回	主要簿と試算表
第5回	決算・精算表
第6回	現金・現金過不足
第7回	当座預金・小口現金
第8回	商品売買・商品有高帳
第9回	売上原価
第10回	貸し倒れ・掛け取引の記帳・8桁精算表
第11回	手形取引
第12回	その他の債権・債務
第13回	有形固定資産
第14回	株式の発行・剰余金の配当・税金
第15回	収益・費用の前払い、前受けと未収、未払い
第16回	8桁精算表
第17回	試算表作成
第18回	財務諸表
第19回	訂正仕訳・伝票
第20回	8桁精算表